

Принято на педагогическом совете  
Муниципального общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной  
школы с. Покровская Арчада Каменского района  
Протокол № 8 от 30 декабря 2022 года

«Утверждаю»

Директор  
Муниципального  
общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы с. Покровская  
Арчада Каменского района

*Гурмакова* Т. В. Булгакова



Приказ № 328 от 30.12.2022 года

## Положение о постановке и снятии с внутреннего профилактического учёта обучающихся и семей Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Покровская Арчада Каменского района

### I. Общие положения

1. Положение о постановке и снятии с внутреннего профилактического учёта обучающихся и семей Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Покровская Арчада Каменского района (далее – Положение и Учреждение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с последующими изменениями), Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Покровская Арчада Каменского района.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок постановки на внутренний профилактический учёт и снятия с учёта обучающихся и семей Учреждения.

1.3. Применяются следующие основные понятия:

- несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
- беспризорный - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей



требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

- антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

- семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

- индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

## **2. Основные цели и задачи**

2.1. Внутренний профилактический учёт ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;

- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;

- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

2.3. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.



### **3. Организация деятельности по постановке на внутренний профилактический учёт и снятию с учёта**

3.1. Решение о постановке на внутренний профилактический учёт и снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики правонарушений (далее – Совет).

3.2. Для постановки несовершеннолетнего или семьи на внутренний профилактический учёт секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета, или заявление классного руководителя на имя председателя Совета о постановке на учёт;
- характеристика несовершеннолетнего или семьи;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (при необходимости);
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем.

3.3. Для снятия несовершеннолетнего или семьи с внутреннего профилактического учёта представляются следующие документы:

- заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего о решении вопросов, входящим в компетенцию Совета, или заявление классного руководителя на имя председателя Совета о снятии с учёта;
- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.4. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.5. Секретарь Совета или классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

### **4. Основания для постановки на внутренний профилактический учёт**

4.1. Основанием для постановки на внутренний профилактический учёт несовершеннолетних и семей исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- употребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- не посещение или систематические пропуски занятий по неуважительным причинам;
- несовершеннолетние, находящиеся в социально опасном положении, а также не посещающие или систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия;
- семьи, находящиеся в социально опасном положении;



- родители или иные законные представители несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию детей и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- неуспеваемость обучающегося по учебным предметам вследствие уклонения от выполнения указаний педагогов по решению заданий;
- систематическое нарушение внутреннего распорядка Учреждения;
- систематическое нарушение дисциплины в Учреждении (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава Учреждения.

#### 5. Социально-опасное поведение:

- ✓ безнадзорность или беспризорность;
- ✓ бродяжничество или попрошайничество;
- ✓ агрессивность, жестокость, унижение человеческого достоинства участников образовательного процесса;
- ✓ употребление алкогольных, психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.
- ✓ участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
- ✓ совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

### 5. Основания для снятия с внутреннего профилактического учета

5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (от 2 месяцев до 1 года), указанных в настоящем Положении обстоятельств жизни обучающегося и семьи. Кроме того, с внутреннего профилактического учёта снимаются:

- обучающиеся, окончившие Учреждение;
- обучающиеся и семья, сменившие место жительства и перешедшие в другую образовательную организацию;
- а также по другим объективным причинам.

### 6. Ведение индивидуальной профилактической работы

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних и семей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Советом совместно с классным руководителем разрабатывается индивидуальный план профилактической работы с несовершеннолетним и семьей.

6.3. На обучающегося заводится «Дневник психолого-педагогического наблюдения за обучающимся» (далее – Дневник). Дневник ведется социальным педагогом, по необходимости с привлечением других служб, в чьи обязанности входит работа с данной категорией несовершеннолетних.

6.4. Социальный педагог, классный руководитель и администрация Учреждения проводят профилактическую работу согласно разработанному плану индивидуально-профилактической работы и все результаты заносятся в Дневник. Социальный педагог проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутреннем профилактическом учёте.

6.5. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность классным руководителем.

## **7. Правовое поле Совета при постановке и снятии обучающихся и семей с внутреннего профилактического учёта.**

7.1. На заседание Совета по вопросу постановки и снятия с внутреннего профилактического учёта уведомлением приглашаются родители или иные законные представители. Родители или иные законные представители подписываются под решением Совета о постановке и снятии с учёта несовершеннолетнего.

7.2. В случаях отсутствия положительной динамики профилактической работы с несовершеннолетним по причине невыполнения родителями или иными законными представителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего, а также уклонения несовершеннолетнего от воспитательных мер, применяемых к нему, то родители или иные законные представители с несовершеннолетним вызываются на заседание Совета. На данном заседании права ведения профилактической работы с семьей или несовершеннолетним передаются специалистам КДН и ЗП оформлением следующих документов:

- ходатайство о привлечение к ответственности родителей или иных законных представителей,
- характеристика на несовершеннолетнего или семью.

7.3. Совет имеет право:

- объявить благодарность родителям или иным законным представителям за своевременную поддержку и помощь педагогическому коллективу в выработке совместных действий, необходимых для помощи несовершеннолетнему в преодолении им возникших трудностей;
- отметить результативную работу самого несовершеннолетнего.



## Заявление о постановке на внутренний профилактический учет

В Совет профилактики  
МОУ СОШ с. Покровская Арчада

заявление.

Прошу поставить на внутренний профилактический учет (снять с внутреннего профилактического учета) обучающегося \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) класса \_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_, проживающего \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ адресу \_\_\_\_\_ с семьёй (без семьи) в связи с \_\_\_\_\_

Классный руководитель \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_  
дата \_\_\_\_\_

## Форма 2

## Уведомление родителей о вызове на Совет профилактики

Исход № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителей)  
Администрация МОУ СОШ с. Покровская Арчада сообщает Вам, что Вы и Ваш сын (дочь)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
вызываетесь «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.  
по адресу \_\_\_\_\_  
на заседание Совета по профилактике по вопросу \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

----- (линия отрыва) -----

С уведомлением о вызове на Совет профилактики по вопросу \_\_\_\_\_

Моего сына (дочери) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
ознакомлены \_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

Примечание: Ознакомившись с уведомлением и подписавшись, необходимо нижнюю часть (после линии отрыва) передать в ОО.

## Уведомление родителей о постановке на внутренний профилактический учет

Исход. № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя)  
Администрация ОО сообщает Вам, что решением Совета профилактики (протокол № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_)  
Ваш ребенок \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
поставлен (а) на \_\_\_\_\_ учет  
(наименование вида учёта)  
в связи с \_\_\_\_\_  
Директор \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) М.П.

-----линия отрыва-----

С уведомлением о постановке моего сына (дочери)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
на учет ознакомлен (а) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка подписи)

Форма 4

## КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Уровень обученности \_\_\_\_\_  
Поведение в школе \_\_\_\_\_  
Сведения о причинах постановки на внутренний профилактический учет \_\_\_\_\_  
Круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
дополнительное образование (кружки) \_\_\_\_\_  
Вредные привычки \_\_\_\_\_  
Интересы, увлечения и др. \_\_\_\_\_  
Социальный педагог \_\_\_\_\_  
Классный руководитель \_\_\_\_\_