


СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
Муниципального общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы
с. Покровская Арчада Каменского района


О. Н. Борзихин

18 сентября 2023 года

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива
Муниципального общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
с. Покровская Арчада Каменского района

Протокол № 6 от 18 сентября 2023 года

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора Муниципального
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы
с. Покровская Арчада Каменского района

18.09.2023 года № 250

Директор  Т. В. Булгакова



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке установления выплат
стимулирующего характера из фонда
стимулирования труда работникам
Муниципального общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
с. Покровская Арчада Каменского района
на 2023 - 2024 учебный год**

2023 год

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления выплат стимулирующего характера из фонда стимулирования труда работникам Муниципального общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы с. Покровская Арчада Каменского района на 2023/2024 учебный год

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный акт «Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера из фонда стимулирования труда работникам Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Покровская Арчада Каменского района на 2023 – 2024 учебный год» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Законом Пензенской области от 2 ноября 2004 г. № 674-ЗПО «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из бюджета Пензенской области» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплат труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, «Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов на 2008 год», «Модельной методике распределения стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений г. Пензы и Пензенской области, перешедших на новую систему оплаты труда», «Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Каменского района Пензенской области», утвержденном приказом Управления образования Каменского района Пензенской области от 27.02.2009 № 49 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Каменского района Пензенской области» (с последующими изменениями), Положением о системе оплаты труда работников Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Покровская Арчада Каменского района, утвержденном приказом директора от 01.09.2014 № 109.4 (с последующими изменениями), другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.2. Положение определяет порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда (далее – ФОТ) Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Покровская Арчада Каменского района (далее Учреждение) для работников.

В целях поощрения руководителю за выполненную работу в Учреждении могут устанавливаться материальная помощь и единовременные выплаты по итогам работы Учредителем на основании соответствующих положений.

1.3. Исходя из имеющихся ежемесячных средств стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения, Учреждением определяется цена 1 балла путем деления суммы стимулирующих выплат на сумму баллов, фактически набранную работниками Учреждения. По приказу директора Учреждения определяются суммы

стимулирующих выплат (цена 1 балла умножается на утвержденные баллы каждого работника).

1.4. Выплаты стимулирующего характера производятся в дни, установленные для выплаты заработной платы работникам Учреждение.

1.5. Размеры выплат стимулирующего характера специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливаются по баллам.

При определении видов и размеров выплат стимулирующего характера специалистам и служащим из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учитываются:

- высокие показатели по выполнению требований в работе;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Учреждения.

1.6. Размеры выплат для педагогических работников Учреждения устанавливаются в баллах по направлениям и показателям эффективности деятельности:

- обеспечение эффективной занятости обучающихся во внеурочное время;
- результативность вовлечения учащихся и участие в приоритетных региональных проектах;
- результативность работы по подготовке обучающихся к участию в предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, спортивных соревнованиях, эстафетах;
- профессиональные достижения педагога;
- результативность участия педагога в научно-методической деятельности;
- эффективность работы по организации каникулярного отдыха обучающихся;
- результативность участия педагога в профессиональных конкурсах, соревнованиях.

1.7. Выплаты стимулирующего характера производятся в соответствии с последним проведенным распределением баллов комиссией по установлению, распределению и расчету выплат стимулирующего характера работникам Учреждения (далее Комиссия). На основании протокола Комиссии издается приказ директора Учреждения об установлении выплат стимулирующего характера работникам в пределах фонда оплаты труда работников Учреждения.

Экономия по фонду оплаты труда Учреждения направляется на стимулирующие выплаты работникам Учреждения.

1.8. Порядок и критерии распределения стимулирующей части ФОТ утверждается настоящим локальным актом Учреждения, вносится приложением к коллективному договору. Критерии и порядок распределения стимулирующей части ФОТ могут изменяться не чаще двух раз в год после вступления соответствующих изменений в локальный акт Учреждения и коллективном договоре. Распределение стимулирующей части ФОТ педагогическим работникам производится 1 раз в **квартал**, исходя из объемов стимулирующей части ФОТ. Распределение стимулирующей части ФОТ специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала производится 1 раз в месяц, исходя из объемов стимулирующей части ФОТ. Распределение стимулирующей части ФОТ утверждается приказом директора Учреждения. Итоги стимулирующей части ФОТ в приказе фиксируется в виде таблицы, в которой указаны: фамилии и инициалы работников, количество набранных баллов по итогам оценки результатов и качества их труда, размер выплаты стимулирующего характера.

Раздел 2. Оценка качества и результативности труда работников Учреждения

2.1. Оценка качества и результативности труда специалистов и служащих из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала осуществляется выплатами стимулирующего характера ежемесячно по итогам работы за месяц по баллам (**приложение 1**).

2.1. Результативность и качество труда педагогических работников осуществляется выплатами стимулирующего характера ежемесячно по итогам работы за квартал и измеряется по учебным и внеучебным результатам обучающихся и достижений педагога (**приложение 2**).

Раздел 3. Порядок установления выплат стимулирующего характера работникам Учреждения.

3.1. Ежемесячные выплаты стимулирующего характера производятся по результатам самоанализа в соответствии с утвержденными критериями, а также с учетом данных мониторинга профессиональной деятельности педагогического работника **за 2 квартал 2023** и выплачивается в сентябре 2023 года при наличии экономии по фонду оплаты труда Учреждения.

3.1.1. Ежемесячные выплаты стимулирующего характера производятся по результатам самоанализа в соответствии с утвержденными критериями, а также с учетом данных мониторинга профессиональной деятельности педагогического работника **за 3 квартал 2023** и выплачиваются ежемесячно с октября по декабрь 2023 года при наличии экономии по фонду оплаты труда Учреждения.

3.1.2. Ежемесячные выплаты стимулирующего характера производятся по результатам самоанализа в соответствии с утвержденными критериями, а также с учетом данных мониторинга профессиональной деятельности педагогического работника **за 4 квартал 2023** и выплачиваются ежемесячно с января по март 2024 года при наличии экономии по фонду оплаты труда Учреждения.

3.1.3. Ежемесячные выплаты стимулирующего характера производятся по результатам самоанализа в соответствии с утвержденными критериями, а также с учетом данных мониторинга профессиональной деятельности педагогического работника **за 1 квартал 2024** и выплачиваются ежемесячно с апреля по июнь 2024 года при наличии экономии по фонду оплаты труда Учреждения.

3.2. Самоанализ подается каждым работником добровольно, при отсутствии самоанализа вопрос о назначении выплаты стимулирующего характера данному работнику не рассматривается.

3.3. Данные самоанализа педагогический работник подает в Комиссию

сроки	отчетный период самоанализа
до ухода в отпуск (июнь 2023 года)	2 квартал 2023 года
до 20 октября 2023 года	3 квартал 2023 года
до 20 января 2024 года	4 квартал 2023 года
до 20 апреля 2024 года	1 квартал 2024 года

Результаты решения Комиссии оформляются протоколом. Издаётся приказ директора Учреждения об утверждении набранных баллов педагогическим работникам.

3.4. Данные самоанализа специалиста и служащего из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала подается в Комиссию ежемесячно до **20 числа текущего месяца**. Результаты решения Комиссии оформляются протоколом. Издаётся приказ директора Учреждения об утверждении набранных

баллов специалистам и служащим из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

3.5. Исходя из имеющихся ежемесячных средств стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения, определяется цена 1 балла путем деления суммы выплат стимулирующего характера на сумму баллов, фактически набранную работниками Учреждения. По приказу директора Учреждения определяются суммы выплат стимулирующего характера (цена 1 балла умножается на утвержденные баллы каждого работника). Выплаты производятся в сроки получения заработной платы в Учреждении.

3.6. Выплаты стимулирующего характера не выплачиваются, если работник получил взыскание в течение текущего месяца (замечание – 50 %, выговор – 100 %).

3.7. Единовременные выплаты стимулирующего характера устанавливаются за:

- ✓ выполнение особо важных и срочных работ;
- ✓ результативность подготовки обучающихся (ГИА, ЕГЭ) (показатель итогов по учебному предмету - выше, чем по региону).

Размер единовременных выплат стимулирующего характера работникам устанавливается 50 % от базового оклада (ставки) без учета повышающих коэффициентов в пределах фонда оплаты труда в Учреждении.

3.8. Материальная помощь работникам выплачивается с целью обеспечения социальных гарантий и, как правило, является компенсационной выплатой в чрезвычайных ситуациях. Материальная помощь работникам устанавливается на основании его заявления и оформляется приказом директора Учреждения в пределах фонда оплаты труда Учреждения:

- в связи с юбилейной датой (женщины – 50, 55, 60, 65 лет, мужчины – 50, 55, 60, 65 лет) в размере 100 % от базового оклада (ставки) без учета повышающих коэффициентов;

- в целях социальной поддержки работников может выплачиваться материальная помощь на лечение (более двух месяцев) 100 % от базового оклада без учета повышающих коэффициентов;

- в связи со смертью близких родственников 100 % от базового оклада (ставки) без учета повышающих коэффициентов (родители, муж, жена, дети);

- в случае причинения вреда здоровью и имуществу работника вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в размере одного базового оклада без учета повышающих коэффициентов.

3.9. В Учреждении устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячные, носящие обязательный (постоянный) характер (за педагогический стаж, образование, квалификационную категорию, статус «молодой специалист», исчисленные с учетом фактического объема учебной (преподавательской) нагрузки, фактического объема педагогической работы;

- премиальные выплаты по итогам работы за календарный год.

Приложение 1

Выплаты стимулирующего характера специалистам и служащим из числа обслуживающего и прочего персонала

№	Мероприятия	баллы
Заведующий хозяйством		
1	Обеспечение выполнения требований пожарной и	2

	электробезопасности, охраны труда, подготовка и организация ремонтных работ	
2	Высокий уровень исполнительской дисциплины (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, выполнение поручений и т.д.)	2
3	Обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения	2
Техник-электрик (в пределах фонда оплаты труда из муниципального бюджета)		
1	Высокое качество выполнения требований электробезопасности	1
2	Высокий уровень исполнительской дисциплины	1
Водитель (в пределах фонда оплаты труда из муниципального бюджета)		
1	Результативность технического состояния транспорта по перевозкам	3
2	Высокие показатели по выполнению санитарно-эпидемиологических требований в работе	3
3	Отсутствие ДТП	2

Приложение 2

Самоанализ деятельности учителя _____ за ___ квартал 202__ года

№ п/п	Основания (критерии и конкретные показатели)	Количество баллов	
1	<u>Обеспечение эффективной занятости обучающихся во внеурочное время :</u>	6	
1.1	<ul style="list-style-type: none"> организация внеклассной деятельности по учебной дисциплине (предметные недели, читательские конференции, «круглые» столы) на общешкольном уровне 		2
2	<u>Результативность вовлечения обучающихся в приоритетные региональные проекты:</u>	12	
2.1	участие обучающихся в конкурсах, форумах, конференциях и др.(за каждое участие) : <ul style="list-style-type: none"> на муниципальном уровне на региональном и федеральном уровне, ИЛИ 		2 4
2.2	обучающиеся победители и призеры в конкурсах, форумах, конференциях и др. (за каждого ученика): <ul style="list-style-type: none"> на муниципальном уровне, на региональном уровне, федеральном и международном уровня 		3 6 8
2.3	участие обучающихся в онлайн-уроках (не менее 3-х участников)		1
3	<u>Результативность работы по подготовке обучающихся к участию в предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, спортивных соревнованиях, эстафетах, включая:</u>	14	
3.1.	подготовку участников (за каждый конкурс): <ul style="list-style-type: none"> на муниципальном уровне на региональном уровне, федеральном и международном уровне, ИЛИ 		2 3 5
3.2.	подготовку победителей и призеров (за каждого ученика): <ul style="list-style-type: none"> на муниципальном уровне, 		3

	<ul style="list-style-type: none"> на региональном уровне, федеральном и международном уровне 		6 12
3.3.	подготовку победителей и призеров заочных предметных олимпиад, заочных конкурсов (не более 2-х участников)		1
4	<u>Профессиональные достижения педагога (открытые уроки и внеклассные мероприятия)</u> <ul style="list-style-type: none"> на муниципальном уровне на региональном уровне 	7	4 6
4.1	использование новых технологий		1
5	<u>Результативность участия педагога в научно-методической деятельности (участие в научно-практических конференциях с докладом, разработка учебно-методических и научных пособий, диссертационных исследований):</u> <ul style="list-style-type: none"> на муниципальном уровне на региональном уровне на федеральном уровне. 	6	2 4 6
6	<u>Эффективность работы по организации отдыха обучающихся:</u>	5	
6.1	<ul style="list-style-type: none"> организация экскурсионной работы (промтур, культурная суббота и т.д.) организация отдыха обучающихся в летний, осенний период (пришкольный лагерь) 		2 3
7	<u>Результативность участия педагога в профессиональных конкурсах, соревнованиях:</u>		
7.1	участие в конкурсах, форумах, конференциях, соревнованиях: <ul style="list-style-type: none"> на любом уровне (заочное) на муниципальном уровне (очно) на региональном уровне (очно) ИЛИ 		2 3 4
7.2	наличие призового места в конкурсах, форумах, конференциях, соревнованиях: <ul style="list-style-type: none"> на муниципальном уровне на региональном уровне 	14	5 7
7.3	наличие общественного признания (грамоты, благодарности, дипломы): <ul style="list-style-type: none"> на муниципальном уровне на региональном уровне на федеральном уровне на всероссийском уровне (онлайн) (не более 2 разных платформ) 		2 3 5 1

4. **Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения приказом по Учреждению и действует с 01 сентября 2023 года по 31 августа 2024 года и может быть дополнено и изменено.

С Положением о порядке установления выплат стимулирующего характера из фонда стимулирования труда работникам Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Покровская Арчада Каменского района на 2023 – 2024 учебный год ознакомлены:

	Ф.И.О.	подпись	дата
1	Борзихин Олег Николаевич		
2	Булгакова Татьяна Викторовна		
3	Быличкина Татьяна Анатольевна		
4	Гаврюшкин Владимир Сергеевич		
5	Канеева Загиря Абдуллоевна		
6	Морозов Дмитрий Васильевич		

7	Морозова Светлана Ивановна		
8	Моисеева Татьяна Михайловна		
9	Николина Галина Александровна		
10	Питерова Наталия Александровна		
11	Соина Ирина Николаевна		
12	Юрлова Ирина Владимировна		
13	Чекмарёва Таисия Александровна		
14	Баулин Владимир Александрович		
15	Мальков Алексей Николаевич		
16	Вольников Николай Алексеевич		
17	Агишев Анвар Абдулхакович		
18	Пензяткина Татьяна Михайловна		
19	Ремонтов Константин Евгеньевич		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 327766045235508045123579633876966067016845890539

Владелец Булгакова Татьяна Викторовна

Действителен с 27.09.2023 по 26.09.2024